

# CATÁLOGO eLEARNING

## COMPETENCIAS en HABILIDADES DIRECTIVAS

### Trained All in All

Los cursos tienen un contenido multimedia en formato SCORM de gran calidad pedagógico e interactividad. Su metodología está basada en el concepto de aprender practicando, contando, en la mayor parte de los casos (y según la materia) con videos tutoriales, actividades de refuerzo, manual complementario en formato PDF para su impresión y lectura (según disponibilidad), material opcional de apoyo (según curso), prácticas de pronunciación en idiomas, etc. Así como las correspondientes guías didácticas, cuestionarios de calidad y pruebas de evaluación totalmente adaptadas a las exigencias de la normativa vigente.

El periodo formativo de estos cursos se estimará en función de un mínimo de 20 horas lectivas mensuales, de manera que para un curso de 56 horas, la duración máxima del mismo será de tres meses.

Trained: All in All

Referencia	Competencias en Habilidades Directivas	Horas
EAG09298	Administración del Tiempo	56
EBG09299	Análisis y Toma de Decisiones	28
EAG09300	Asertividad	56
EBG09301	Atención Telefónica	28
EAG09302	Comunicación Corporativa	56
EBG09303	Comunicación Efectiva	28
EAG09304	Conflictos	56
EAG09305	Creatividad	56
EDG09306	Curso Técnico en Dirección de Empresas	112
EBG09308	Evaluación Desempeño	28
EBG09310	Gestión del Cambio	28
EBG09311	Gestión del Conflicto	28
EBG09313	Gestión del Tiempo Para Empresas	28
EBG09309	Gestión de Proyectos	28
EBG09314	Iniciativa e Innovación	28
EAG09315	Liderazgo	56
EBG09317	Orientación al Cliente	28
EBG09316	Orientación a Resultados	28
EBG09318	Presentaciones de Alto Impacto	28
EBG09320	Reuniones Eficaces Corporativas	28
EAG09321	Toma de Decisiones Gerenciales	56
EAG09322	Trabajo en Equipo	56

Open training